

HWC-Stellennewsletter

Nr. 07/2026

Inhalt

Servicetechniker:in (m/w/d).....	2
Lagerhelfer:in (m/w/d).....	3
Zerspanungsmechaniker:in (m/w/d).....	4
Kaufleute im Büromanagement (m/w/d) mit dem Schwerpunkt Personal.....	5
Zahnmedizinische:r Fachangestellte:r (ZFA) (m/w/d).....	6
Elektroniker:in - Geräte und Systeme (m/w/d).....	7
Bautechniker:in Straßenunterhaltung (m/w/d).....	8
Elektroniker:in (m/w/d) für Betriebstechnik.....	9
(Junior) Marketing Manager:in (m/w/d).....	10
Lohn- und Gehaltsbuchhalter:in (m/w/d).....	11
Microsoft-Consultant:in (m/w/d) für Hamburg.....	12
Mitarbeiter:in (m/w/d) für den Lagerbereich.....	13
New Space Fellow (m/w/d) Focus on Satellite Communication.....	14
Verstärkung (m/w/d) für die Politik- und Wirtschaftsabteilung.....	15

1

Arbeit

Servicetechniker:in (m/w/d)

in Vollzeit / Einsatzgebiet: Hamburg (Stadtgebiet)

Stellen-Nr. HWC01962

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Installation, Wartung und Austausch von messtechnischen Geräten (z.B. Heizkostenverteiler, Wasserzähler) unter Einhaltung qualitativer Vorgaben
- Bearbeitung von Kund:innenreklamationen
- digitale Dokumentation der auszuführenden Aufträge (Tablet)
- Sicherstellung einer hohen Kund:innenzufriedenheit

Voraussetzungen

- Führerschein Klasse B bzw. Klasse 3
- gutes Deutsch in Wort und Schrift Niveau (mind. sehr gut B2)
- idealerweise Erfahrungen in/ oder großes Interesse an einem handwerklichen/ technischen Beruf (z.B. Anlagenmechaniker für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik (SHK), Elektriker, Hausmeister, Haustechniker, Industriemechaniker, Anlagenbauer, Gebäudetechniker, Maler, Kundendiensttechniker, Servicetechniker, Monteur, Installateur, KFZ-Mechatroniker etc.)
- ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- uneingeschränkte Reisebereitschaft im Hamburger Stadtgebiet
- Dienstwagen zur privaten Nutzung möglich (nach Probezeit/ nach Betriebszugehörigkeit)

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Arbeit

Lagerhelfer:in (m/w/d)

in Vollzeit (34 Std. / Woche)

Stellen-Nr. HWC01963

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Verpackung von Kund:innenaufträgen (z.B. Bremsband ausrollen, abmessen und schneiden)
- Be- und Entladung von LKW's
- Kontrolle des Warenein- und Warenausgangs

Voraussetzungen

- erste Berufserfahrung im Lager
 - körperliche Belastbarkeit
 - Teamgeist
 - selbstständiges Arbeiten
 - erweiterte Deutschkenntnisse (mind. B2)
 - Gabelstaplerkenntnisse
-
- geregelte Arbeitszeiten: Montag bis Donnerstag: 8 – 15:30 Uhr und Freitag: 8 – 14:30 Uhr bzw. in Teilzeit nach Absprache

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Arbeit

Zerspanungsmechaniker:in (m/w/d)

in Vollzeit

Stellen-Nr. HWC01964

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Fertigung von Werkstücken nach Zeichnung
- Bedienung von 3-Achs oder 5-Achs CNC-Drehmaschinen
- Einfahren und Schreiben von einfachen Programmkorrekturen (Siemens 840D oder der Haidenhein Steuerung)
- eigenständige Qualitätskontrolle

Voraussetzungen

- Lesen von Zeichnungen
 - erste Erfahrung in der Programmierung
 - abgeschlossene Berufsausbildung als Zerspanungsmechaniker:in (m/w/d) oder ähnliches
 - Deutschkenntnisse mind. B2 / C1
- kostenfreie Weiterbildungen, um Ihre elektrischen Fähigkeiten auf dem neuesten Stand zu halten

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Ausbildung

Kaufleute im Büromanagement (m/w/d) mit dem Schwerpunkt Personal

Stellen-Nr. HWC01965

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Stellenausschreibungen, Bewerbermanagement, Personalauswahl
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Akquisition von Kund:innen
- Informationsgespräche mit Bewerbern und Mitarbeitern
- Personalverwaltung, Sachbearbeitung und Auftragsabwicklung

Voraussetzungen

- Abitur, ein sehr guter mittlerer Schulabschluss oder vergleichbare Schulbildung
- Spaß im Umgang mit Menschen
- Lernbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit
- Gewissenhaftigkeit
- Deutschkenntnisse mindestens auf Niveau B2

- 3-jährige duale Ausbildung ab 01.08.2026
- Deutschland-Ticket kostenlos, Zuschüsse für Sport

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Ausbildung

Zahnmedizinische:r Fachangestellte:r (ZFA) (m/w/d)

in einer Kieferorthopädischen Praxis

in Vollzeit

Stellen-Nr. HWC01966

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Unterstützung des Kieferorthopäden bei Behandlungen
- Anfertigung der Kieferabdrücke und Durchführung von Röntgenaufnahmen
- Reinigung und Pflege von medizinischen Instrumenten und Apparaten
- Aufgaben in der Praxisorganisation und -verwaltung

Voraussetzungen

- guter Hauptschulabschluss oder einen höheren Bildungsabschluss
- gute Umgangsformen und ein gepflegtes Äußeres
- Fröhlichkeit, Motivation und Zuverlässigkeit
- Einfühlungsvermögen und gute Kommunikationsfähigkeit
- Deutschkenntnisse mindestens auf Niveau B2

- 3-jährige duale Ausbildung ab 01.08.2026
- 4-Tage-Woche

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Ausbildung

Elektroniker:in - Geräte und Systeme (m/w/d)

in Vollzeit

Stellen-Nr. HWC01967

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Herstellung und Instandhaltung von technischen sowie medizinischen Geräten
- Beschaffung von Bauteilen sowie Betriebsmitteln
- Unterstützung von Technikern und Ingenieuren bei der Umsetzung von Aufträgen
- Eingrenzung von Fehlerquellen und Reparatur oder Auswechslung defekter Teile

Voraussetzungen

- guter mittlerer Bildungsabschluss oder vergleichbare Schulbildung
 - technisches Interesse und eine sorgfältige Arbeitsweise
 - Lust auf einen flexiblen Arbeitsalltag mit z.T. wechselnden Einsatzorten
 - Deutschkenntnisse mindestens auf Niveau B2
-
- 3,5-jährige duale Ausbildung ab 01.08.2026
 - Lern- und Arbeitsutensilien (eigener Werkzeugkoffer, Messgeräte, Arbeitsbekleidung etc.) werden gestellt

Bei Interesse an dem Stellenangebot

wenden Sie sich bitte an:

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Arbeit

Bautechniker:in Straßenunterhaltung (m/w/d)

in Vollzeit/Teilzeit, EGr. 9b TV-L, Bewerbungsfrist: 20.04.2026

Stellen-Nr. HWC01968

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Bestandsaufnahme und Unterhaltung der bezirklichen Straßenentwässerungsgräben
- Einweisung und Kontrolle der beauftragten Firmen für die Unterhaltung der Straßenentwässerungsgräben sowie im Bedarfsfall Unterstützung der Straßenunterhaltung/Wegeaufsicht und des bezirklichen Erhaltungsmanagements Straße und Straßengräben
- Überwachung, Rechnungsprüfung, Abrechnung und Abnahme der Erhaltungsmaßnahmen
- Beschwerdemanagement
- Projektarbeit

Voraussetzungen

- staatlich geprüfte:r Techniker:in der Fachrichtung Bautechnik oder
- gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen (z.B. abgeschlossene Meisterprüfung in Bautechnik oder einem vergleichbaren Bereich) und zusätzlich 3 Jahre Berufserfahrung in den Aufgabengebieten der Stelle
- gute Kenntnisse und Erfahrungen mit dem Hamburgischen Wegegesetz, der VOB und der einschlägigen Regelwerke der Hamburger Straßenbauverwaltung (z.B. FGSV und ReStra) wären vorteilhaft
- Berufserfahrung in der örtlichen Bauüberwachung wäre vorteilhaft
- gutes Kooperations- und Konfliktverhalten, hohe Belastbarkeit, Engagement, Flexibilität sowie ein hohes Maß an Selbstständigkeit wären vorteilhaft
- Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS Office Anwendungen, Aufgeschlossenheit gegenüber Fachverfahren (z.B. ARRIBA für Ausschreibung, Vergabe und Abrechnung) sowie eine sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksweise wären vorteilhaft
- Führerschein der Klasse B wäre vorteilhaft

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Arbeit

Elektroniker:in (m/w/d) für Betriebstechnik

in Vollzeit/Teilzeit, EGr. 8 TV-L, Bewerbungsfrist: 10.04.2026

Stellen-Nr. HWC01969

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Betreuung und Wartung der E-Anlagen mit überwiegend speicherprogrammierbaren Steuerungen
- Suche nach Fehler und Beseitigung der Störungen, Ergreifung der Sofortmaßnahmen und Instandsetzung der Anlagen
- Übernahme der Elektromontage und Elektroinstallation
- Überprüfung der Einzel- und Gesamtfunktion sowie Sicherheits- und Schutzfunktionen von elektrischen Anlagen
- Übernahme von Rufbereitschaftsdiensten

Voraussetzungen

- abgeschlossene Ausbildung in Elektrotechnik oder eine vergleichbare Ausbildung, wie z. B. Elektromontage oder Energieanlageelektronik
- Führerschein Klasse B
- erste Erfahrung in der VDE - Prüfung ortsfester und ortsveränderlicher Anlagen wäre von Vorteil
- praktische Erfahrung im Bereich Anlagentechnik, Fehlersuche und Entstörung wäre von Vorteil
- Fähigkeit sich in Anlagen einzuarbeiten und Problemlösungen zu erkennen wäre von Vorteil

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Arbeit

(Junior) Marketing Manager:in (m/w/d)

in Vollzeit

Stellen-Nr. HWC01970

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Teamunterstützung bei der Entwicklung, Planung und Umsetzung von Marketingkampagnen
- Weitererstellung und Weiterentwicklung der Inhalte für die Kommunikationskanäle – von Print über Newsletter bis zur Website
- Entwicklung von kreativen Ideen für Flyer, Broschüren und weitere Printmedien und Verfassung präziser Briefings zur gezielten Markenkommunikation
- Durchführung von Markt-, Zielgruppen- und Wettbewerbsanalysen
- Erstellung aussagekräftiger Reportings mittels Analyse und Auswertung der Marketingmaßnahmen
- strukturierte Arbeitsweise mit dem internen Ticketsystem (Wrike)
- Mitwirkung und Überblick bei anderen Projekten
- enge Zusammenarbeit mit Fachabteilungen sowie externen Agenturen und Dienstleistern

10

Voraussetzungen

- ein abgeschlossenes Studium im Bereich BWL, Marketing, Kommunikation, Medien oder einem vergleichbaren Fach
- erste relevante Praxiserfahrungen im Marketing, idealerweise im Bereich Tourismus sind von Vorteil – aber auch engagierte Berufseinsteiger sind willkommen
- kreatives Gespür, strategisches Denkvermögen und sicherer Umgang mit digitalen Medien
- Organisationstalent, Eigenverantwortung und die Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit sowie ein professioneller Umgang mit internen und externen Ansprechpartnern
- Interesse an aktuellen Marketingtrends und ein routinierter Umgang mit gängigen Tools wie MS Office und idealerweise Wrike
- Deutschkenntnisse mind. C1 und Englischkenntnisse mind. B2

Bei Interesse an dem Stellenangebot

wenden Sie sich bitte an:

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Arbeit

Lohn- und Gehaltsbuchhalter:in (m/w/d)

in Vollzeit

Stellen-Nr. HWC01971

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Erstellung der Lohn- und Gehaltsabrechnung eines definierten Mitarbeiterkreises
- Ansprechpartner:in für Mitarbeiter:innen bei steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Führung der Personalakten sowie die Pflege der Personalstammdaten
- Durchführung des Bescheinigungs- und Meldewesens
- Korrespondenz mit Sozialversicherungsträgern und Behörden
- Erstellung von Personalstatistiken

Voraussetzungen

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung, idealerweise mit PAISY CS oder Advanced
- Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- sicherer Umgang mit MS-Office, insbesondere Word und Excel
- strukturierte, gewissenhafte und zuverlässige Arbeitsweise
- Freude an der Arbeit im Team
- Deutschkenntnisse mind. C1

11

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Arbeit

Microsoft-Consultant:in (m/w/d) für Hamburg

in Vollzeit

Stellen-Nr. HWC01972

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Verantwortung für reibungslosen Betrieb von Microsoft-Produkten, Windows und Azure-Services.
- Automatisierung mit Powershell
- Implementierung und Betreuung von M365 (und alles, was dazugehört) für unsere Kunden
- Kund:innenberatung in Hinblick auf Microsoft-Technologien

Voraussetzungen

- eine „einschlägige Ausbildung“ (Hochschulabschluss bzw. technisches Uni-Studium)
- Erfahrung im Microsoft Umfeld (vorzugsweise über 3 Jahre und mehr)
- eine Microsoft Zertifizierung (oder Erwerbung dieser in zeitnaher Zukunft)
- Kenntnisse und Erfahrungen mit Entra-ID, M365, MSSQL, Sharepoint, Teams oder Intune sowie in Microsoft Cloud Services (Microsoft 365, Azure, SQL Azure etc.)
- professionelles Auftreten und Soft Skills
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

12

Bei Interesse an dem Stellenangebot

wenden Sie sich bitte an:

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Arbeit

Mitarbeiter:in (m/w/d) für den Lagerbereich

in Vollzeit

Stellen-Nr. HWC01973

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Allgemeine Lagertätigkeit

Voraussetzungen

- körperliche Belastbarkeit
- Gabelstaplerführerschein
- Deutschkenntnisse mind. B1
- Englischkenntnisse wären von Vorteil

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Arbeit

New Space Fellow (m/w/d) Focus on Satellite Communication

in Vollzeit

Stellen-Nr. HWC01974

What you'll do

- Dive deep into the landscape of satellite communication and emerging New Space technologies in the intersection of tech, business, and policy.
- Support the scouting and evaluation of startups and corporate solutions, research teams and tech partners in the satellite communication domain.
- Contribute to the design of innovation formats, workshops and events focused on New Space, in collaboration with our venture architects and ecosystem experts.
- Track and analyze trends, tech advancements, and key players in the field of satellite communication, both technologically as well as economically.
- Prepare insights, briefings, and presentations for internal and external stakeholders.
- Support communication and coordination between startups, corporate partners, investors and research institutions. Help define challenge statements and co-creation opportunities in satellite communication use cases in various industry ecosystems, such as aerospace, land mobility/automotive and maritime. Collaborate on storytelling and communication strategies to bring visibility to our New Space initiatives, in particular satellite communication.
- Support the organization and execution of hybrid or in-person New Space events, meetups, or demo days.

14

What we're looking for

- Currently pursuing a university master's degree in aerospace engineering, electrical engineering, telecommunications, physics, business innovation, or a related field.
- First internship or hands-on experience in New Space, satellite systems, RF-systems or innovation-focused environments existing.
- Keen interest in the commercial (new) space ecosystem and the transformation it's driving as well as adjacent ecosystems, such as automotive, agriculture, aviation or maritime.
- Familiarity with satellite communication technologies, regulatory frameworks, or use case applications is a plus. Proactive, analytical mindset – you're not afraid of tackling ambiguity and turning it into structured output. Ability to communicate clearly and confidently with technical and non-technical audiences alike.
- Comfortable working with digital tools (AI, MS 365, Teams, Planner, etc.) and in a fast-paced, collaborative environment. Fluent in English and German, other European languages are a plus.
- European mindset with an interest in international collaboration and cross-cultural exchange.

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de

Arbeit

Verstärkung (m/w/d) für die Politik- und Wirtschaftsabteilung

in Vollzeit, ab 03.08.2026

Stellen-Nr. HWC01975

Beschreibung der Tätigkeiten / der Arbeits- oder Ausbildungsstelle

- Tätigkeiten für die Politik – und Wirtschaftsabteilung (z.B. Recherchen/Berichte zur politischen sowie wirtschaftlichen Lage in Norddeutschland, Verfassen von Grußworten und Vorträgen sowie sonstige PR-relevante Angelegenheiten, Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen, Unterstützung bei der Organisation hochrangiger Besuche, Unterstützung bei ITLOS-relevanten Angelegenheiten, etc.)

Voraussetzungen

- Besitz einer Arbeitserlaubnis in Deutschland (falls kein EU-Staatsangehöriger)
- Deutschkenntnisse: muttersprachliches Niveau
- Englischkenntnisse: verhandlungssicheres Niveau in Wort und Schrift
- gute Fachkenntnisse sowie Erfahrungen u. a. im Bereich der norddeutschen Politik und Wirtschaft
- umfassende MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Outlook, PowerPoint etc.)
- Teamfähigkeit und selbstständiges Arbeiten gehören zu Ihren Stärken

15

**Bei Interesse an dem Stellenangebot
wenden Sie sich bitte an:**

E-Mail: stellenangebote@welcome.hamburg.de